

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1164/AV1 DEL 15/11/2017**

**Oggetto: art. 12 c. 8 lett. a) del CCNI 20/09/2001 - Area Comparto. Aspettativa
dipendente Bonaccorsi Elena, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTI gli artt. 4 e 17 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001, relativi agli atti e ai provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti della P.A., nonché i loro compiti e poteri;

VISTA la determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005, recante "Decentramento Amministrativo - regolamentazione provvisoria, prorogata con determina del Direttore Generale n. 254/ASURDG del 27/04/06;

VISTA la determina del Direttore di Area Vasta 1 di Fano n. 75 del 01/02/2013, relativa alle deleghe delle funzioni ai dirigenti della Zona medesima sulla base dei suddetti artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/01;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

Vista l'attestazione del Dirigente/ Responsabile della Ragioneria/ Bilancio in riferimento al bilancio attuale di previsione;

- DETERMINA -

1. di concedere alla dipendente Bonaccorsi Elena, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, un periodo di aspettativa di mesi sei, ai sensi dell'art. 12 c.8 lett. a) del CCNI Area Comparto del 20/09/2001, dal 01/12/2017 al 31/05/2018 e comunque non oltre il superamento del periodo di prova qualora la scadenza dello stesso si prolunghi oltre il 31/05/2018 per le cause previste dal CCNL;
2. di precisare che per il periodo di assenza di cui sopra non compete alcun trattamento economico e tale periodo non è computato ai fini della maturazione delle ferie, della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/13;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

**Il Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane
Dott. Paolo Pierella**

U.O.C. CONTABILITA'- BILANCIO - FINANZE :

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri per questa Area Vasta.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti**

**Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O. Gestione Risorse Umane)**

RIFERIMENTI NORMATIVI:

CCNI 20/9/2001 - Area Comparto
L.R. n. 13/03
L.R. 36/13
DETERMINA N. 995/ASURDG DEL 28/10/2011

MOTIVAZIONE:

La Sig.ra Bonaccorsi Elena, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, con nota del 27/10/2017 prot. 89091, chiede di usufruire di un periodo di aspettativa per il superamento del periodo di prova, in quanto nominata vincitrice di concorso pubblico ed assunta presso l'Azienda Ospedaliera Ospedale Riuniti Marche Nord di Pesaro, a decorrere dal 01/12/2017 e fino al 31/05/2018 e comunque non oltre il superamento del periodo di prova qualora la scadenza dello stesso si prolunghi oltre il 31/05/2018 per le cause previste dal CCNL; ;

Si precisa che per il periodo di assenza di cui sopra non compete alcun trattamento economico e tale periodo non è computato ai fini della maturazione delle ferie, della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e previdenza.

Visto l'art. 12 c.8 lett.a) del CCNI 20/09/2001 – Area Comparto.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche si propone:

1. di concedere alla dipendente Bonaccorsi Elena, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, un periodo di aspettativa di mesi sei, ai sensi dell'art. 12 c.8 lett. a) del CCNI Area Comparto del 20/09/2001, dal 01/12/2017 al 31/05/2018 e comunque non oltre il superamento del periodo di prova qualora la scadenza dello stesso si prolunghi oltre il 31/05/2018 per le cause previste dal CCNL;
2. di precisare che per il periodo di assenza di cui sopra non compete alcun trattamento economico e tale periodo non è computato ai fini della maturazione delle ferie, della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/13;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

**L'Istruttore del Procedimento
Anna Arcangeloni**

Si attesta la regolarità tecnica della presente determina e si dà atto che il presente procedimento è conforme alla normativa e ai provvedimenti richiamati in premessa, risultando, quindi, provata la sua regolarità procedurale.

**Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Pierella**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- ALLEGATI -

NESSUN ALLEGATO